**ZARZĄDZENIE NR 56/2026**
**WÓJTA GMINY ROGOWO**
z dnia 2 listopada 2026 r.
**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Rocznego Programu Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2027.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912, 1273) oraz art. 5a. ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Przeprowadzenie na terenie Gminy Rogowo konsultacji projektu „Programu Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027", w celu realizacji obowiązku wynikającego z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
§ 2. Konsultacje odbędą się w terminie **od 3 listopada 2026 r. do 16 listopada 2026 r.**
§ 3. Konsultacje odbędą się w formie:
1. pisemnej - polegającej na przekazaniu wypełnionego przez osobę uprawnioną lub osoby uprawnione do reprezentowania organizacji, formularza konsultacji, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, zawierającego opinię do projektu „Programu Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027" drogą elektroniczną na adres: dwieclawska@rogowo.pl;
2. spotkania konsultacyjnego - w dniu 12 listopada 2026 r. w Wiejskim Ośrodku Kultury w Rogowie

§ 4. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Gminy w Rogowie – Dominika Więcławska.
§ 5. Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie opublikowana w ciągu 30 dni od dnia ich zakończenia na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz zostanie przedstawiona Radzie Gminy Rogowo.
§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Rogowie oraz na tablicy ogłoszeń w urzędzie.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 56/2026
Wójta Gminy Rogowo
z dnia 2 listopada 2026 r.

PROJEKT

**Roczny Program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027**

ROZDZIAŁ 1.

Postanowienia ogólne.

§1.Ilekroć w niniejszym „Programie" mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040)

2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3) programie – rozumie się przez to Roczny Program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027;

4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

ROZDZIAŁ 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu.

§2. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Rogowo a organizacjami pozarządowymi, służącego do efektywnego definiowania potrzeb mieszkańców Gminy Rogowo i ich zaspokajania przez wspólną realizację zadań publicznych.

§3. Celami szczegółowymi rocznego programu są:

1) Kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych:

a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Gminy Rogowo i rozwoju więzi lokalnych oraz poczucia przynależności mieszkańców do społeczności lokalnej Gminy,

b) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Gminy,

c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną,

d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych,

e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

f) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu,

g) wspieranie tworzenia infrastruktury społecznej,

2) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,

3) Wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych,

4) Prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz Gminy Rogowo oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,

5) Zwiększenie aktywności organizacji w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych.

ROZDZIAŁ 3.

Zasady współpracy.

§4. Współpraca Gminy Rogowo z organizacjami odbywa się na zasadach:

1) Pomocniczości – gmina gwarantuje organizacji pozarządowej samodzielność w podejmowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych oraz w sposobie realizacji zadań publicznych.

2) Suwerenności – gmina i organizacje pozarządowe respektują swoją instytucjonalną niezależność.

3) Partnerstwa – gmina i organizacje pozarządowe są równoprawnymi partnerami w pracy na rzecz rozwoju gminy.

4) Efektywności – gmina wybiera najbardziej efektywny sposób realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizację pozarządową.

5) Uczciwej konkurencji i jawności – gmina gwarantuje organizacjom pozarządowym równy dostęp do zadań publicznych zlecanych przez gminę, udziela wszystkim zainteresowanym tych samych informacji, stosuje jednakowe kryteria wspierania.

ROZDZIAŁ 4.

Zakres przedmiotowy.

§5. Przedmiotem współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań w zakresie:

1) ochrony i promocji zdrowia
2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
5) wypoczynku dzieci i młodzieży
6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
8) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka
9) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
10) określania potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania
11) podwyższania efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy
12) wspierania działań patriotycznych
13) ratownictwa i ochrony ludności.

ROZDZIAŁ 5.

Formy współpracy.

§6. Współpraca Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§7. Współpraca o charakterze finansowym polegać będzie na zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§8. Zlecanie realizacji zadań publicznych, o których mowa w §7 ma formę:

1) powierzanie realizacji zadania publicznego poprzez udzielanie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,

2) wspieranie realizacji zadania publicznego poprzez udzielanie dotacji na sfinansowanie jego realizacji,

§9. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
§10. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega na działaniach realizowanych poprzez:
1) Tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych, składających się z przedstawicieli samorządu i sektora pozarządowego;
2) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
3) Udzielanie informacji o istnieniu możliwości pozyskania dofinansowania na działalność z różnych źródeł;
4) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
5) Udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Rogowo, które ubiegają się o dotację z innych źródeł;
6) Podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
7) Obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
8) Publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe;
9) Prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie gminy;
10) Promocji osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych na rzecz mieszkańców Gminy Rogowo oraz informowanie o organizowanych przez organizację projektach;
11) Podejmowanie działań promujących Gminę;
12) Promocję działalności organizacji pozarządowych;
13) Wspólne działanie mające na celu stworzenie warunków dla rozwoju lokalnej przedsiębiorczości, propagowanie prospołecznych postaw wśród przedsiębiorców;
14) Wspieranie dialogu obywatelskiego i współpracy międzysektorowej w ramach współpracy Gminy i organizacji pozarządowych;
15) Realizację zadań uzupełniających system pomocy społecznej i ekonomii społecznej w Gminie.

## ROZDZIAŁ 6.
## Priorytetowe zadania publiczne.

§11. Priorytetowymi zadaniami publicznymi dla Gminy Rogowo na 2027 rok, które Gmina będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie są zadania z zakresu:
1) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób;
2) Działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
3) Ochrony i promocji zdrowia;
4) Działań na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
5) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
6) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
7) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
8) Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
9) Promocji i organizacji wolontariatu;
10) Turystyki i krajoznawstwa;
11) Wspierania osób starszych i organizacji działających na rzecz aktywności społecznej i kulturowej osób w wieku emerytalnym.

12) Wspierania działań patriotycznych.
13) Ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej.

ROZDZIAŁ 7.
Okres realizacji programu.

§12. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2027 roku do dnia 31 grudnia 2027 roku.

ROZDZIAŁ 8.
Sposób realizacji Programu.

§13. Program realizowany jest poprzez :
1) wytyczenie polityki społecznej i finansowej gminy;
2) realizację polityki społecznej i finansowej gminy;
3) szczegółowe określanie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji pozarządowych;
4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji pozarządowych.

ROZDZIAŁ 9.
Wysokość środków na realizację Programu.

§14. Na realizację Programu w 2027 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

ROZDZIAŁ 10.
Sposób oceny realizacji Programu.

§15. 1. Program podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.
2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych

ROZDZIAŁ 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji.

§ 16. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Harmonogram prac nad przygotowaniem programu określił terminy dotyczące:
1) składania przez organizację pozarządowe propozycji do projektu programu;
2) przygotowania przez właściwe merytorycznie referaty i jednostki organizacyjne Gminy propozycji do projektu programu;
3) opracowania projektu programu;
4) skierowania projektu programu do konsultacji;
5) rozpatrzenia złożonych opinii i uwag do Projektu;
6) przedłożenia projektu Programu pod obrady sesji Rady.

§ 17. W celu utworzenia Rocznego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przeprowadzono konsultacje społeczne, które odbyły się w dniach od 3 listopada 2026 r. do 16 listopada 2026 roku na podstawie uchwały Nr XXI/136/2020 Rady Gminy Rogowo z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2020 r. poz. 6277). Konsultacje przeprowadzono w formie badania opinii organizacji pozarządowych poprzez umieszczenie projektu Programu Współpracy Gminy Rogowo

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz przyjmowanie uwag na piśmie za pomocą poczty elektronicznej.
§18. Po uchwaleniu przez Radę Gminy program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu www.bip.rogowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rogowo.

## ROZDZIAŁ 12.
## Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.

§19. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta Gminy Rogowo.
§20. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
§21. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
§22. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.
§23. Komisja konkursowa dokonuje oceny na formularzu: Karta oceny oferenta.
§24. Z prac komisji sporządza się protokół.

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 56/2026
Wójta Gminy Rogowo
z dnia 2 listopada 2026 r.

FORMULARZ KONSULTACJI

**Programu Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027**

1. Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji, adres, nr rejestrowy).

……..

2. Osoba upoważniona do reprezentowania organizacji:

-imię i nazwisko……..……..

-nr telefonu……

-adres pocztowy/e-mail…….

3. Działalność statutowa wnioskodawcy w zakresie regulowanym przez projekt przepisów prawa miejscowego (w tym treść właściwego artykułu statutu organizacji).

……
…….

4. Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany (paragraf, ustęp, punkt).

……
……
…….

5. Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu, do którego odnosi się uwaga.

……
……

6. Uzasadnienie wprowadzonych zmian

……
…….

Uwagi i opinie:
- zgłoszone na formularzu konsultacji wypełnionym anonimowo nie będą rozpatrywane.
- zgłoszone po dniu 16 listopada 2026 r. nie będą rozpatrywane
- należy zgłaszać na adres e-mail: dwieclawska@rogowo.pl

| | |
|---|---|
| …… | …..…… |
| data | podpis osoby reprezentującej organizację |