

**Wójt Gminy Rogowo
o g ł a s z a
nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy w Rogowie**

Wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:

Kierownik Referatu

Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem.

Wymagania niezbędne :

- posiada wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- posiada łącznie co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywała przez co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślnie przestępstwa skarbowe,
- znajomość prawa administracyjnego i samorządowego,
- znajomość zagadnień z zakresu
- znajomość obsługi komputera,
- dobry stan zdrowia,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

.....
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku

.....
Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

.....
Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
2. List motywacyjny,
3. Kopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
4. Kopie świadectw pracy,
5. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślnie przestępstwa skarbowe.
6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
7. Aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia.

Oferty należy składać lub przesyłać w terminie do:.....

Pod adresem:

Urząd Gminy w Rogowie

87 – 515 Rogowo

w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze

Kierownika Referatu

Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu:

(0-54) 280- 16 - 23